

Compte rendu du 27 novembre 2017:

Personnes présentes : Anne Kerdilès, Présidente; Manon Jollivet, secrétaire; Valérie Borkowski, trésorière; Sophie Mengel, adhérente; Stéphanie Lacour, adhérente; Isabelle Brault, adhérente.

Personnes excusées: Kathy Gueguen, adhérente; Maggy Bénédit, adhérente; Dorothee Nativel, adhérente; Eve Meure, adhérente.

1. Validation du programme des activités jusqu'à la fin de l'année

Manon et Anne ont réfléchi à un programme d'activités pour les séances d'espace jeux du mardi et jeudi matin. Le sapin du marché de Noël des commerçants doit être fait pour le 10 décembre au plus tard.

Des idées pour la fête des mères et des pères sont demandées pour la prochaine réunion.

Ce programme est validé à l'unanimité par les membres présents (des modifications pourront être apportées au cours de l'année)

2. Pour la prochaine fois: idées de sortie pour le 24 avril + sortie de fin d'année

Il est demandé aux membres de l'association de réfléchir, pour la prochaine réunion, à différentes sorties pour le 24 avril, celui-ci étant le mardi avant les vacances de printemps qui commencent le mercredi midi. Ainsi que pour la sortie de fin d'année qui avait été organisée au jardin de Brocéliande en juillet 2017.

3. Validation du nouveau logo

Anne soumet un nouveau logo pour Ludi'Bulles. Il a été dessiné par Sophie Bourbon, afin de ne pas avoir de problème de droit d'images tirées sur internet.

Il est validé par les membres présents à l'unanimité.

4. Validation affiche porte ouverte

Anne soumet une affiche pour la porte ouverte du 16 décembre prochain. Cette affiche est validée.

5. Portes ouvertes du 16 décembre:

1. Confirmation Père Noël (papa Anne)

Anne a eu la confirmation. Son père accepte de jouer le père Noël cette année.

2. Pot de couleur: que fait on?

On partirait sur un pot avec des balles, reste à savoir comment faire participer les enfants.

Idée: donner des balles avec les couleurs voulues aux enfants, une fois qu'ils seront assis. Puis 3 adultes viennent (au rythme de la musique) chercher les balles, les "mélanger" dans le saladier puis verser dans un seau au couleur du mélange.

Prévoir 3 saladiers et 3 seaux.

3. Chocolat pour les enfants

Un Père Noël de taille "moyen" est distribué par le père Noël à chaque enfant présent. On prévoit 40 Pères Noël + un paquet de chocobons.

4. Galette des Rois (dégustation)

Cette année, on ne fera pas l'opération galette. Donc il n'y aura pas de dégustation à la porte ouverte.

5. Goûter autres / boissons

Les enfants ont une séance de cuisine le jeudi avant la porte ouverte. On demande aux personnes disponibles d'amener un gâteau (ou crêpes). Les boissons seront fournies par Ludi'Bulles.

6. Point sur la femme de ménage qu'Anne rencontre lundi matin.

Elle sera là 1h par semaine, tous les mercredis matins de 9h à 10h.

1. Aspirateur à changer, nous? La mairie?

Anne n'a pas pu contacter la personne chargée de cela. Elle essayera à nouveau dans la semaine.

2. Produits d'entretien à fournir

Une liste de produits d'entretien a été faite avec la femme de ménage. Elle commence mercredi 29 novembre. Si elle n'a pas les produits, elle se charge uniquement du lavabo et du sol (aspirateur, serpillère). Une fois les produits à sa disposition, elle fera les toilettes enfants (petites toilettes, pot, plan à langer, lavabo), l'évier des enfants, le sol (aspirateur et serpillère) et une fois par mois les toilettes adultes.

7. Nouvelle convention avec la mairie signée

Anne a signé la nouvelle convention pour les locaux de la charmille, le 20 novembre dernier.

8. Date de la prochaine réunion

Une prochaine réunion pour préparer le carnaval, pour choisir les différentes sorties et le thème de l'année prochaine est proposée pour le 29 Janvier à 19h.

Réunion close à 20h.

Compte rendu tapé par Anne Kerdilès